



**Okręgowa Izba
Pielęgniarek i Położnych
w Toruniu**

INSTRUKCJA

dodania uzyskanych punktów edukacyjnych

1. Zeskanuj lub zrób swoim telefonem dobrej jakości zdjęcie certyfikatu (zaświadczenia/dyplomu).
2. Zaloguj się na swoje indywidualne konto pielęgniarki i położnej. Tutaj: konto.nipip.pl 
3. Jeśli wykonujesz tę czynność przy pomocy telefonu zmień ustawienia przeglądarki **[Witryna na komputer]**.
4. Po zalogowaniu się do indywidualnego konta pielęgniarki i położnej po lewej stronie ekranu odkryj zakładkę **[Punkty edukacyjne]**.
5. Następnie kliknij zielony przycisk **[Złóż nowy wniosek]**.
6. Następnie **[kliknij, aby dodać plik]**.
7. Wybierz metodę wprowadzenia certyfikatu (zaświadczenia/dyplomu):
 - przy użyciu aparatu,
 - z pliku,
 - ze zdjęcia.
8. Wybierz z listy formę doskonalenia zawodowego - musi ona być tożsama z certyfikatem.
9. Wyraż zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
10. Jeśli wszystkie wprowadzone przez Ciebie dane są poprawne kliknij zielony przycisk **[Złóż wniosek]**.
11. Gotowe.
12. Jeśli chcesz podejrzeć złożony wniosek przejdź na zakładkę u góry strony **[Wnioski]**.

Teraz pracownik Okręgowej Izby zweryfikuje złożony przez Ciebie wniosek i go zatwierdzi. Po kilku dniach Twój dorobek punktowy powiększy się o złożony certyfikat .